

**Порядок
предоставления бесплатного одноразового горячего питания (обеда)
обучающимся МОУ СШ № 4, члены семей которых
являются участниками специальной военной операции,
а также призванных на военную службу по мобилизации**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок предоставления бесплатного одноразового горячего питания(обеда) обучающимся МОУ СШ № 4, члены семей которых являются участниками специальной военной операции, а также призванных на военную службу по мобилизации определяет условия предоставления бесплатного одноразового горячего питания (обеда) (далее – бесплатное питание).

1.2. Право на получение бесплатного питания имеют обучающиеся МОУ СШ № 4 (дети (усыновленные (удочеренные), находящиеся под опекой (попечительством)), осваивающие программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, члены семей которых являются участниками специальной военной операции, а также призваны на военную службу по мобилизации.

1.3. В настоящем Порядке под участниками специальной военной операции, а также призванных на военную службу по мобилизации, понимаются граждане:

1.3.1. Добровольно обратившиеся в военный комиссариат, расположенный на территории городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области с целью призыва на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и на основании решения призывной комиссии по мобилизации направленные и прибывшие в воинские части.

1.3.2. Заключившие контракт о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в период проведения специальной военной операции, направляемые через военный комиссариат, расположенный на территории городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области в район специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей и Украины.

1.3.3. Призванные на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации».

1.3.4. Пропавшие без вести или погибшие в ходе прохождения военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции, в период прохождения ими военной службы

или в течение срока действия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации.

1.3.5. Пропавшие без вести или погибшие в ходе прохождения военной службы по мобилизации в период прохождения ими военной службы.

1.4. Предоставление бесплатного питания обучающимся МОУ СШ № 4 осуществляется за счет средств бюджета городского округа город Переславль-Залесский Ярославской области.

1.4.1. Бесплатное питание предоставляется обучающимся МОУ СШ № 4, членам семей граждан, указанных в пункте 1.3.1 настоящего Порядка, на период военной службы указанных граждан.

1.4.2. Бесплатное питание предоставляется обучающимся МОУ СШ № 4, членам семей граждан, указанных в пункте 1.3.2 настоящего Порядка, на срок действия контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, заключенного с указанными гражданами.

1.4.3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся МОУ СШ № 4, членам семей граждан, указанных в пункте 1.3.3 настоящего Порядка, на период военной службы гражданина, призванного на военную службу по мобилизации.

1.4.4. Бесплатное питание предоставляется обучающимся МОУ СШ № 4, членам семей граждан, указанных в пункте 1.3.4 настоящего Порядка, на период обучения в МОУ СШ № 4.

1.4.5. Бесплатное питание предоставляется обучающимся МОУ СШ № 4, членам семей граждан, указанных в пункте 1.3.5 настоящего Порядка, на период обучения в МОУ СШ № 4.

1.5. Бесплатное питание предоставляется обучающимся МОУ СШ № 4 в дни учебных занятий.

В выходные и праздничные дни, в каникулярное время обучающиеся не обеспечиваются бесплатным питанием.

2. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ

2.1. Для обеспечения бесплатным питанием родитель (законный представитель) обучающегося представляет в МОУ СШ № 4 следующие документы:

1. Заявление.
2. Документ, удостоверяющий личность заявителя.
3. Согласие на обработку персональных данных.
4. Документ, подтверждающий их статус отнесения к категориям, указанным в п.1.3 настоящего Порядка:

- справки из Военного комиссариата, подтверждающей прохождение родителем (законным представителем) военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- извещения из Военного комиссариата о гибели родителя (законного представителя), проходившего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной

операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

- документ из Военного комиссариата, подтверждающий статус без вести пропавшего родителя (законного представителя), проходившего военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации в связи с проведением специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

2.2. Заявление (Приложение 1) с приложенными документами регистрируется в МОУ СШ № 4 в день их подачи. Заявление, поданное в период с 01 июня по 20 августа текущего года, рассматривается МОУ СШ № 4 до 01 сентября текущего года. Заявление, поданное после 20 августа и в течение учебного года, рассматривается общеобразовательной организацией в течение трех рабочих дней с момента регистрации заявления.

2.3. МОУ СШ № 4 по результатам рассмотрения заявления и документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания, принимает соответствующее решение:

2.3.1. Предоставить бесплатное питание.

2.3.2. Отказать в предоставлении бесплатного питания.

2.4. В случае принятия решения о предоставлении бесплатного питания, МОУ СШ № 4 в течение трех рабочих дней с момента регистрации заявления издает приказ о предоставлении бесплатного питания обучающимся, в отношении которых принято соответствующее решение. При этом выписка из приказа вкладывается в личное дело обучающегося.

2.5. В случае принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного питания, МОУ СШ № 4 в течение трех рабочих дней с момента принятия соответствующего решения информирует родителя (законного представителя) об отказе в письменной форме.

2.6. Основанием для отказа в предоставлении бесплатного питания обучающемуся является:

2.6.1. Гражданин, подавший заявление не является родителем (законным представителем) обучающегося.

2.6.2. Отсутствие документов, подтверждающих право на получение бесплатного питания.

2.7. По мере поступления заявлений МОУ СШ № 4 формирует список обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания, и направляет его в Управление образования Администрации города Переславля-Залесского в течение трех рабочих дней с момента возникновения права на получение бесплатного питания.

2.8. Право на получение бесплатного питания возникает с учебного дня, следующего за днем издания приказа о предоставлении бесплатного питания.

Решением МОУ СШ № 4 бесплатное питание предоставляется на указанный в заявлении период, но не ранее чем с 01 сентября и не позже, чем до конца учебного года.

2.9. Предоставление бесплатного питания обучающемуся

прекращается в случае:

2.9.1. Отчисления обучающегося из МОУ СШ № 4.

2.9.2. Увольнение с военной службы гражданина, призванного на военную службу.

2.10. В случае утраты обучающимся основания, указанного в п.2.9.2 настоящего Порядка, родитель (законный представитель) обучающегося обязан в течение трех рабочих дней письменно уведомить об этом МОУ СШ № 4.

2.11. МОУ СШ № 4 издает приказ о прекращении предоставления бесплатного питания в течение одного рабочего дня с момента получения уведомления от родителя (законного представителя).

3.ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ

3.1. Руководитель МОУ СШ № 4 при наличии в организации обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания, возлагает обязанности по организации питания на работника общеобразовательной организации (организатор питания) и определяет его обязанности.

3.2. Организатор питания ведет ежедневный учет количества фактически полученного обучающимися бесплатного питания по классам.

3.3. Бесплатное питание предоставляется обучающимся в дни посещения МОУ СШ № 4, в том числе во время проведения мероприятий за пределами МОУ СШ № 4 в рамках образовательного процесса. Неиспользованное право на получение бесплатного питания не может быть реализовано в другой день.

3.4. Заявка на количество обучающихся, имеющих право на получение бесплатного питания, ежедневно представляется в столовую (организацию, осуществляющую предоставление питания) за день (до 15 часов) и уточняется в день питания не позднее 2-го урока, учебного занятия.

3.5. Контроль за организацией бесплатного питания возлагается на руководителя МОУ СШ № 4.

3.6. МОУ СШ № 4 обязана обеспечить сохранность документов, касающихся получения обучающимися бесплатного питания, в течение 3-х лет.

3.7. Руководитель МОУ СШ № 4 несет ответственность за целевое использование бюджетных средств, выделенных на предоставление бесплатного питания, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.8. Управление образования Администрации города Переславля-Залесского осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств и осуществляет проверки соблюдения условий предоставления бесплатного питания.

от _____
(Ф.И.О. (при наличии) заявителя)
адрес регистрации: _____

адрес проживания: _____

документ, удостоверяющий личность заявителя: _____

(номер, серия, дата выдачи, кем выдан)
контактный телефон: _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить бесплатное одноразовое горячее питание (обед) моему ребенку _____

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения)

обучающемуся МОУ СШ № 4 _____ «__» класса
свидетельство о рождении ребенка: _____

(номер, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи)

адрес регистрации: _____

адрес проживания: _____

в связи с тем, что отец/мать (законный представитель) моего ребенка

(Ф.И.О. (при наличии), дата рождения, адрес регистрации гражданина)

является участником специальной военной операции, а также призванным на военную службу по мобилизации.

К настоящему заявлению прилагаю:

- _____;
- _____;
- _____.

С Порядком предоставления бесплатного одноразового горячего питания (обеда) обучающимся МОУ СШ № 4, члены семей которых являются участниками специальной военной операции, а также призванных на военную службу по мобилизации ОЗНАКОМЛЕННЫ.

Даю согласие на использование, обработку и хранение моих персональных данных, персональных данных моего ребенка в целях и на период предоставления бесплатного одноразового горячего питания (обеда) обучающимся МОУ СШ № 4, члены семей которых являются участниками специальной военной операции, а также призванных на военную службу по мобилизации.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)